

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор НОУ УНПК «МУК»,

К.Т.Н., доцент

Савченко Е.Ю.



15 ноября 2018г.

**План работы  
с работодателями на 2018-2019г.г.**

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Составление годового плана работы с работодателями	До 10.11.2018г.	Отдел МККППиСР
2	Ведение базы данных предприятий-работодателей	В течение года	Отдел МККППиСР
3	Ведение базы о выпускниках: трудоустроенных и нуждающихся в трудоустройстве.	Ноябрь-май	Кафедры, студенческий отдел, Отдел МККППиСР, Деканаты
4	Подготовка и направление предприятиям и организациям писем о механизме взаимодействия университета с потенциальными работодателями	В течение года	Отдел МККППиСР
5	Налаживание контактов с работодателями	В течение года	Кафедры, Отдел МККППиСР
6	Проведение встреч с представителями компаний	В течение года	Кафедры, Отдел МККППиСР
7	Заключение договоров о сотрудничестве с работодателями	В течение года	Кафедры, Отдел МККППиСР
8	Заключение договоров с работодателями на	В течение года	Кафедры, Отдел МККППиСР

	прохождение студентами производственной практики		
<b>9</b>	Организация «Ярмарки вакансий» с целью определения мест трудоустройства, работы по адаптации выпускников на рынке труда	Май 2018г.	Отдел МККППиСР, кафедры, деканаты
<b>10</b>	Привлечение работодателей к участию в Ярмарке вакансий	Январь - Май	Кафедры, Отдел МККППиСР, Координатор по ОВР
<b>11</b>	Освещение деятельности отдела по связям с работодателями и по вопросам трудоустройства обучающихся и выпускников на сайте университета.	Постоянно	Отдел МККППиСР