



Протокол Ученого Совета
№ 42 от «26» июня 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ **о фонде оценочных средств образовательной программы**

1. Общие положения

1.1. Положение о фонде оценочных средств (далее - ФОС) образовательной программы (далее - ОП) устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения фонда оценочных средств для установления соответствия уровня подготовки обучающихся и выпускников, требованиям государственных образовательных стандартов (далее - образовательный стандарт) и образовательных программ высшего образования, реализуемых в Учебно-научно-производственном комплексе «МУК» (далее - университет, УНПК «МУК»).

1.2. Настоящее положение (далее - Положение) разработано на основании - Закона Кыргызской Республики «Об образовании» от 30 апреля 2003 года № 92 (В редакции Законов КР от 28 декабря 2006 года № 225, 31 июля 2007 года № 111, 31 июля 2007 года № 115, 20 января 2009 года № 10, 17 июня 2009 года № 185, 15 января 2010 года № 2, 13 июня 2011 года № 42, 8 августа 2011 года № 150, 29 декабря 2011 года № 255, 29 декабря 2012 года № 206, 4 июля 2013 года № 110, 30 июля 2013 года № 176, 5 ноября 2013 года № 199, 16 декабря 2013 года № 221, 30 мая 2014 года № 82, 18 июля 2014 года № 144, 16 января 2015 года № 15, 15 апреля 2015 года № 82, 17 апреля 2015 года № 84, 3 августа 2015 года № 213, 29 июня 2016 года № 92, 22 февраля 2017 года № 32, 23 мая 2017 года № 84, 8 июня 2017 года № 100):

- Положения о ESTS, утвержденного приказом Министерства образования и науки Кыргызской Республики от 06 августа 2009 года № 824/14

- Устава Некоммерческого образовательного учреждения Учебно-научно-производственного комплекса «Международный университет Кыргызстана» (НОУ УНПК «МУК»), утвержденного в Министерстве юстиции Кыргызской Республики от 6 февраля 2017 года;

- другими нормативными локальными актами УНПК «МУК»;

- Миссии УНПК «МУК», целью которой является подготовка профессионалов в своей будущей деятельности путем создания новых знаний и умений, способствование сохранению, приумножению научных, культурных и нравственных ценностей общества. Активизация разработки и внедрения новых организационных форм и методов обучения, максимально мотивирующих активную творческую работу, как обучающихся, так и преподавателей.

- и другими нормативными локальными актами УНПК «МУК».

1.3. ФОС ОП - комплекс оценочных средств, контрольно- измерительных и методических материалов, предназначенных для определения качества результатов обучения и уровня сформированности компетенций, обучающихся в ходе освоения ОП по направлениям и профилям подготовки. ФОС ОП является центральным звеном системы оценки качества освоения обучающимися ОП.

1.4. ФОС ОП разрабатывается для различных этапов оценки образовательных достижений обучающегося и включает в себя

- ФОС УМК учебных дисциплин (модулей);

- ФОС по всем видам практик;

- ФОС государственной итоговой аттестации выпускников (далее ГИА).

1.5. Положение обязательно для исполнения всеми структурными подразделениями университета, обеспечивающими реализацию образовательных программ.

2. Цель и задачи ФОС

2.1. Целью создания ФОС образовательной программы является установление соответствия уровня подготовки обучающихся и выпускников

требованиям Государственного образовательного стандарта и ОП по реализуемым направлениям и профилям подготовки, специальностям.

2.2. Целью создания ФОС по дисциплине (модулю), все видам практик является оценка знаний, умений, навыков и уровня освоения обучающимися компетенций соответствующей дисциплины (модуля), практики.

2.3. Целью создания ФОС ГИА является оценка персональных достижений выпускника на соответствие знаний, умений, навыков и овладения компетенциями ОП.

2.4. Задачи ФОС ОП заключаются в контроле и управлении процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и процессом формирования компетенций, определенных ОП по каждой дисциплине (модулю), практике, посредством текущей, промежуточной и итоговой аттестаций.

3. Требования к ФОС

3.1. ФОС формируется на основе ключевых принципов оценивания, которыми являются:

- валидность (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежность (при оценивании достижений обучающихся должны использоваться единообразные стандарты и критерии);
- справедливость (предоставление равных возможностей всем студентам);
- развивающий характер (фиксация персональных достижений, обучающихся и предполагаемые мероприятия по улучшению результатов);
- своевременность (поддержание обратной связи с обучающимися при освоении учебных материалов);
- эффективность (соответствие результатов деятельности поставленным целям и задачам).

3.2. ФОС предназначен для выявления результатов обучения, которые различаются по трем уровням:

- 1) базовый (как обязательный для всех обучающихся по завершении освоения ОП);

2) продвинутый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенций для выпускника);

3) высокий (превосходный) уровень (максимально возможная выраженность компетенций).

4. Структура ФОС

4.1 ФОС образовательной программы должны соответствовать:

- образовательному стандарту по соответствующему направлению и профилю подготовки, специальности;

- учебному плану по направлению и профилю подготовки;

- программе дисциплины (модуля), практики, реализуемой по соответствующей ОП;

4.2. ФОС ОП состоит из ФОС для промежуточной аттестации обучающихся и ФОС для Государственной Аттестации (ГА).

4.3. ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно УМК дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

- освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания, тесты или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

4.4. Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике в УМК дисциплины или программе практики, соответственно, должны опреде-

ляться показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

4.5. Целесообразность разработки ФОС одноименных дисциплин (модулей), профилированных для различных направлений подготовки, определяется кафедрой, обеспечивающей преподавание данной дисциплины (модуля), по согласованию с руководителями ОП по направлению и профилю подготовки.

4.6. ФОС для Государственной Аттестации (ГА) включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания, тестовые или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

4.7. ФОС дисциплины (модуля) и практики утверждается кафедрой и руководителем ОП, как составная часть УМК дисциплины (модуля) и практики. ФОС ГИА утверждается проректором по академической работе. ФОС ОП утверждается Ученым Советом УНПК «МУК», как составная часть ОП.

5. Порядок разработки ФОС

5.1. Формирование ФОС образовательной программы проходит следующие основные этапы:

1) предварительный этап:

- проводится анализ оценочных средств, которые могут быть использованы при реализации аттестации обучающихся и выпускников на соответствие требованиям образовательного стандарта и образовательной программы;
- составляются матрицы оценочных средств промежуточного и итогового контроля уровня освоения компетенций обучающихся и выпускников. Требования к уровням сформированности компетенций, содержащиеся в

стандарте, дополняются требованиями университета.

2) основной этап:

- формируется структура ФОС по дисциплинам (модулям), практикам в соответствии с требованиями ОП;

- формируется структура ФОС для государственной итоговой аттестации.

3) заключительный этап:

- обсуждение, доработка и принятие решения о возможности его использования.

- оформление и систематизация всех контрольно-оценочных средств, входящих в ФОС образовательной программы;

5.2. Формирование ФОС дисциплины (модуля), практики проходит следующие этапы:

- формируется система показателей, характеризующих состояние и динамику развития компетенций, обучающихся и выпускников;

- определяются оценочные средства и процедуры оценивания знаний, умений, навыков, овладения компетенциями обучающихся и выпускников.

5.3. ФОС ОП должны проходить экспертизу Отдела ККППиСР (контроль качества), НОУ УНПК «МУК».

5.4. Непосредственный составитель УМК и исполнитель формирования ФОС назначается распоряжением заведующего кафедрой из числа профессорско-преподавательского состава кафедры.

5.5. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой дисциплине, преподаваемой на кафедре. Если в рамках направления подготовки (специальности) для различных профилей, специализаций, магистерских программ преподается одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию, то по ней создается единый ФОС. Целесообразность разработки единого ФОС по одноименной дисциплине для

различных направлений подготовки (специальностей) определяется решением кафедры, обеспечивающей преподавание данной дисциплины.

5.6. ФОС ОП может разрабатываться и формироваться творческим коллективом в соавторстве.

6 . Ответственность за формирование ФОС

6.1. Ответственность за своевременную разработку ФОС ОП, входящих в него ФОС по дисциплинам, практикам, ГИА несет руководитель ОП, заведующие соответствующих кафедр, деканы и преподаватели – разработчики оценочных средств.

6.2. Составители оценочного средства несут ответственность за качество его разработки, правильность составления и оформления.

6.3. ФОС ОП формируется на электронном и бумажном носителях, хранится у руководителя ОП и один экземпляр в электронном виде хранится в Отделе Контроля качества, производственной практики и связи с работодателями.

VII . Порядок обновления ФОС

7.1. ФОС ОП подлежит ежегодному обновлению с учетом развития науки, образования, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. По мере необходимости составителем ФОС осуществляется его актуализация (внесение изменения, аннулирование, включении новых оценочных средств и др.) Все результаты актуализации ФОС рассматриваются и утверждаются на заседании кафедры, осуществляющей преподавание дисциплины.

7.2. Разработка новых ФОС ОП производится:

- при утверждении новых Государственных образовательных стандартов ВПО;
- при внесении изменений в образовательную программу.
- при утверждении нового учебного плана по направлению и профилю подготовки.

7.3. **Формируемые компетенции, а также перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения владения), сформулированные в компетентностном формате.**

Например:

Дисциплина (модуль) направлена на формирование следующих компетенций:

- *общенаучными (ОК) (код и содержание):*
-
- *инструментальными (ИК) (код и содержание):*
-
- *социально-личностными и общекультурными (СЛК):*
-
- *профессиональными (ПК) (код и содержание):*
-

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

1. Знать: _____ (номер/индекс компетенции)

2. Уметь: _____ (номер/индекс компетенции)

3. Владеть: _____ (номер/индекс компетенции)

Результаты обучения могут быть представлены в виде таблицы

Например:

<i>Коды компетенции</i>	<i>Содержание компетенций</i>	<i>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине</i>
		<i>Знать: Уметь: Владеть</i>
		<i>Знать: Уметь: Владеть:</i>

Критерии оценивания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Шкалы оценивания			Критерии
Традиционная	Баллы	ЕCTS	
Отлично	8 5-100	A	Теоретическое содержание дисциплины (модуля) освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля) учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.
Хорошо	7 0-84	C	Теоретическое содержание дисциплины (модуля) освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля) учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.
Удовлетворительно	5 5-69	D	Теоретическое содержание дисциплины (модуля) освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей программой дисциплины (модуля) учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки либо качество выполнения оценено числом бал-

			лов, близким к минимальному.
Неудовлетворительно	0 -54	X	F Теоретическое содержание дисциплины (модуля) не освоено. Необходимые практические навыки работы не сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины учебные задания выполнены с грубыми ошибками. Дополнительная самостоятельная работа над материалом дисциплины (модуля) не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий

Приложение №2

Критерии оценок ответов выпускников на государственных Экзаменах

Оценка	Критерии
«Отлично»	<ul style="list-style-type: none"> • Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания материала программы, учебной, периодической и монографической литературы, раскрывает основные понятия и проводит их анализ на основании позиций различных авторов. • Обучающийся показывает высокий уровень теоретических знаний по дисциплинам, включенным в итоговый государственный экзамен по специализации, и видит междисциплинарные связи. • Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументировано формулирует выводы. • Знает в рамках требований к специальности законодательно- нормативную и практическую базу. • На вопросы членов комиссии отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.
«Хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> • Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания лекционного материала, учебной и методической литературы. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. • Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. • Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изуче-

	<p>нии различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстративный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. • Вопросы, задаваемые членами экзаменационной комиссии, не вызывают существенных затруднений.
<p>«Удовлетворительно»</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Обучающийся показывает достаточные знания учебного и лекционного материала, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. • На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. • Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. • В ответе не всегда присутствует логика, привлекаются недостаточно веские аргументы. • Затрудняется с ответами на поставленные комиссией вопросы, показывает недостаточно глубокие знания.
<p>«Неудовлетворительно»</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Обучающийся показывает слабые знания лекционного материала, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. • Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. • Не может привести примеры из реальной практики. • Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. • Неправильно отвечает на поставленные членами комиссии вопросы или затрудняется с ответом.

Примерный перечень оценочных средств

Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Вид оценочного средства
Контроль знаний		
Собеседование	Специальная беседа преподавателя со студентом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний студента по определенному разделу, теме, проблеме и т.д.	Вопросы по темам / по разделам дисциплины
Опрос	Средство контроля усвоения учебного материала, темы, организованное как часть учебного занятия в виде вопросно-ответной формы работы преподавателя со студентом	Вопросы для самоконтроля по темам дисциплины
Коллоквиум	Форма оценки и проверки знаний студента, представляет собой промежуточный мини-экзамен, организованный преподавателем в середине семестра.	Вопросы по темам / разделам дисциплины
Тестирование	Тест - стандартизованная измерительная методика, направленная на выявление уровня знаний, умений студента путем кратких испытаний	Фонд тестовых заданий
Контроль умений, навыков		
Ситуационные задачи	Это задания, выполняемые студентами по результатам пройденной теории, включающие в себя не вопрос - ответ, а описание осмысленного отношения к полученной теории, либо применению данных теоретических знаний на практике.	Фонд ситуационных задач
Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее	Темы рефератов
Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской темы.	Темы докладов, сообщений
Отчет по практике	Отчет по практике отражает цели, задачи программы практики и характеристику выполняемой по получению результата согласно программе практики	Требования к содержанию и оформлению отчета, методические рекомендации по прохождению практики, отзыв руководителя практики, характеристика студента от руководителя от организации
Экзаменационные материалы	Итоговая форма оценки знаний	Примерный перечень вопросов и заданий к экзамену по дисциплине

Макет фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) или практики

Министерство образования и науки КР
Учебно Научный Производственный Комплекс
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ КЫРГЫЗСТАНА»

СОГЛАСОВАНО

Зав. кафедрой _____
аббревиатура кафедры

_____ подпись инициалы, фамилия

« ____ » _____ 20__ г.

_____ полное наименование

_____ икафедры реализующей дисциплину

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине (модулю)/ практике _____
индекс и наименование дисциплины (модуля)

_____ или практики (на русском и иностранном языке (при реализации на иностранном языке)) в соответствии с ГОС ВО и учебным планом

Направление подготовки/специальность _____
код и наименование направления
подготовки/специальности

Направленность (профиль) _____
код и наименование направленности (профиля)

Бишкек 20_____

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
УЧЕБНО-НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ КОМПЛЕКС
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ КЫРГЫЗСТАНА»

Кафедра: _____

ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

для направления _____

профиль _____

Бакалавр (Магистр)
Квалификация (степень) выпускника

УТВЕРЖДЕН
на заседании кафедры _____
«__» _____ 20__ г.,
протокол №__
Заведующий кафедрой

(подпись)

Бишкек 20__ г.

**Паспорт
фонда оценочных средств
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

1. Модели контролируемых компетенций:

1.1. Компетенции формируемые в процессе изучения дисциплины (__ семестр):

Индекс	Формулировка компетенции

1.2. Сведения об иных дисциплинах (преподаваемых в том числе на других кафедрах) участвующих в формировании данных компетенций;

1.2.1. Компетенция _____ формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик):

1.2.2. Компетенция _____ формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик):

2. В результате изучения _____ обучающийся должен:*

2.1. знать:

2.2. уметь:

2.3. владеть:

* Уровни обученности определяются ГОС ВПО КР по соответствующему направлению подготовки.

3. Программа оценивания контролируемой компетенции:

№	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства**

--	--	--	--

* Наименование темы (раздела) или тем (разделов) берется из рабочей программы дисциплины.

** В графу наименование оценочного средства в обязательном порядке входит способ осуществления оценки компетенции (части контролируемой компетенции) (устно, письменно, компьютерные технологии и др.).

<p>Учебно-научно производственный комплекс «Международный Университет Кыргызстана»</p> <p>Кафедра: _____</p>	<p>Направление</p> <p>_____</p>
	<p>Профиль</p> <p>_____</p>
	<p>Квалификация выпускника</p> <p>_____</p>

Дисциплина _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № ____

1. Вопрос (Вопросы) для проверки уровня обученности ЗНАТЬ*

2. Вопрос (Вопросы) для проверки уровня обученности УМЕТЬ*

3. Вопрос (задача/задание) (Вопросы (Задачи/задания)) для проверки уровня обученности ВЛАДЕТЬ*

Преподаватель дисциплины _____ Ф.И.О.

К комплекту экзаменационных билетов прилагаются разработанные ППС и утвержденные на заседании кафедры критерии оценки по результатам экзамена.

* Уровни обученности определяются пунктом 2 паспорта ФОС.

Оформление задания для деловой (ролевой) игры

Учебно-научно производственный комплекс
«Международный Университет Кыргызстана»

Кафедра _____
(наименование кафедры)

Деловая (ролевая) игра

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

1 Тема (проблема)

.....

2 Концепция игры

.....

3 Роли:

-;

-;

4 Ожидаемый (е) результат (ы).....

.....

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если

- оценка «хорошо»

- оценка «удовлетворительно».....

- оценка «неудовлетворительно»

Преподаватель дисциплины _____ Ф.И.О.
(подпись)

« _____ » _____ 20 г.

Оформление задания для кейс-задачи

Учебно-научно производственный комплекс
«Международный Университет Кыргызстана»

Кафедра _____
(наименование кафедры)

Кейс-задача

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

Задание (я):-;
-;
-;
-

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно».....
- оценка «неудовлетворительно»

Преподаватель дисциплины _____ Ф.И.О.
(подпись)

« ____ » _____ 20 г.

Оформление вопросов для коллоквиумов, собеседования

Учебно-научно производственный комплекс
«Международный Университет Кыргызстана»

Кафедра _____
(наименование кафедры)

Вопросы для коллоквиумов, собеседования

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

Раздел
1
2
.....
n

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»

Преподаватель дисциплины _____ Ф.И.О.
(подпись)

« _____ » _____ 20 г.

Оформление комплекта заданий для контрольной работы

Учебно-научно производственный комплекс
«Международный Университет Кыргызстана»

Кафедра _____
(наименование кафедры)

Комплект заданий для контрольной работы

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

Тема

.....
.....

Вариант **1**

.....
.....

Задание 1

.....
.....
.....
.....

Задание n

.....
.....

Вариант **2**

.....
.....

Задание 1

.....
.....
.....
.....

Задание n

.....
.....

Тема

.....
.....

Вариант

1

Задание 1

Задание

n

Вариант

2

Задание 1

Задание

n

- оценка «отлично» выставляется студенту, если
-;
- оценка «хорошо»
-;
- оценка «удовлетворительно»
-;
- оценка «неудовлетворительно»
-

Преподаватель дисциплины _____ Ф.И.О.
(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

**Оформление тем для круглого стола
(дискуссии, полемики, диспута, дебатов)**

Учебно-научно производственный комплекс
«Международный Университет Кыргызстана»

Кафедра _____
(наименование кафедры)

**Перечень дискуссионных тем для круглого стола
(дискуссии, полемики, диспута, дебатов)**

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

1

2

N

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»

Преподаватель дисциплины _____ Ф.И.О.
(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Оформление задания для портфолио

Учебно-научно производственный комплекс
«Международный Университет Кыргызстана»

Кафедра _____
(наименование кафедры)

Портфолио¹

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

1 Название портфолио

2 Структура портфолио (инвариантные и вариативные части):

2.1

2.2

... ..

n

Критерии оценки портфолио содержатся в методических рекомендациях по составлению портфолио

Преподаватель дисциплины _____ Ф.И.О.
(подпись)

« ____ » _____ 20 г.

¹ Данное оценочное средство должно сопровождаться разработанными методическими рекомендациями по его составлению и использованию

Оформление групповых и/или индивидуальных творческих заданий/проектов

Учебно-научно производственный комплекс
«Международный Университет Кыргызстана»

Кафедра _____
(наименование кафедры)

Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий/проектов²**

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

Групповые творческие задания (проекты):

- 1
- 2
- n

Индивидуальные творческие задания (проекты):

- 1
- 2
- n

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»

Преподаватель дисциплины _____ Ф.И.О.
(подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г.

** Кроме курсовых проектов (работ)

Оформление комплекта разноуровневых задач (заданий)

Учебно-научно производственный комплекс
«Международный Университет Кыргызстана»

Кафедра _____
(наименование кафедры)

Комплект разноуровневых задач (заданий)

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

1 Задачи репродуктивного уровня

Задача (задание) 1

.....
Задача (задание) 2

.....
Задача (задание) n

2 Задачи реконструктивного уровня

Задача (задание) 1

.....
Задача (задание) 2

.....
Задача (задание) n

3 Задачи творческого уровня

Задача (задание) 1

.....
Задача (задание) 2

.....
Задача (задание) n

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если

.....;

- оценка «хорошо»

.....;

- оценка «удовлетворительно»

.....;

- оценка «неудовлетворительно»

.....

Преподаватель дисциплины _____ Ф.И.О.
(подпись)

Оформление комплекта заданий по видам работ

Учебно-научно производственный комплекс
«Международный Университет Кыргызстана»

Кафедра _____
(наименование кафедры)

**Комплект заданий для выполнения
практической работы на персональном компьютере**

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

- Задача (задание) 1
- Задача (задание) 2
- Задача (задание) 3
- Задача (задание) n

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»

Преподаватель дисциплины _____ Ф.И.О.
(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

**Оформление тем для эссе
(рефератов, докладов, сообщений)**

Учебно-научно производственный комплекс
«Международный Университет Кыргызстана»

Кафедра _____
(наименование кафедры)

Темы эссе (курсовых работ, рефератов, докладов)

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

- 1
- 2
-
- n

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»

Преподаватель дисциплины _____ Ф.И.О.
(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.