

**УЧЕБНО-НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ КОМПЛЕКС
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ КЫРГЫЗСТАНА»**

УТВЕРЖДЕНО
Ректор НОУ УНИК «МУК»
к.т.н., доцент Савченко Е.Ю.
дата _____



Факультет: «Институт Мировых языков и Международных Отношений»
Кафедра: «Международные Отношения»
Название дисциплины: Второй иностранный язык (французский язык)
Учебно-методический комплекс дисциплины: Второй иностранный язык (французский язык)
Название и код направления подготовки: 530800 Международные отношения
Название специализации: Дипломатия и консульская служба. Международные отношения
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения (очная) 4 курс
Составитель : ст.преподаватель Эркебуланова Н.Ш.

График проведения модулей

7-семестр

неделя	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
лекц. зан.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
прак./лаб. зан.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

8-семестр

неделя	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
лекц. зан.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
прак./лаб. зан.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

СОГЛАСОВАНО

Проректор по академическим вопросам
проф. Мадалиев М.М.

Протокол заседания кафедры

№ 2 от 03.09.2018

Рассмотрено:

Заведующий кафедрой
Дата _____

к.и.н., доц., Мытыев М.Ч.

Составитель
Дата _____

ст. преп. Эркебуланова Н.Ш.

Директор Научной библиотеки
Дата _____

Асанова Ж.Ш.

Бишкек 2018

ОГЛАВЛЕНИЕ

Аннотация

Учебно-методический комплекс дисциплины (модулей)	2
1. Пояснительная записка	2
1.1 Миссия и Стратегия	2
1.2 Цель и задачи дисциплины	2
1.3 . Формируемые компетенции, а также перечень планируемых (ожидаемых) результатов обучения по дисциплине (знания, умения владения), сформулированные в компетентностном формате.....	2
1.4 . Место дисциплины в структуре основной образовательной программы.....	3
2. Структура дисциплины	4
3. Содержание дисциплины	5
4. Конспект лекций	5
5. Информационные и образовательные технологии	9
6. Фонд оценочных средств для текущего, рубежного и итогового контролей по итогам освоения дисциплины	9
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины.....	10
6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.....	11
6.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	12
6.4. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.....	13
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	13
7.1 Список источников и литературы	13
7.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины	14
8. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся	14
8.1. Планы практических (семинарских) и лабораторных занятий. Методические указания по организации и проведению.....	15
8.2. Методические указания для обучающихся, по освоению дисциплины.....	18
8.3. Методические рекомендации по подготовке письменных работ	19
8.4. Иные материалы.....	19
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модулей)	19
10. Глоссарий	20
11. Приложения(отсутствуют)	

АННОТАЦИЯ

Освоение данной дисциплины играет важное значение в общепрофессиональной подготовке студента. Предполагается лекционное и самостоятельное изучение наиболее актуальных тем междисциплинарной модели международных отношений. Реализация предмета направлена на формирование профессиональных компетенций выпускника -международника, развитие способности анализировать и систематизировать информация по значимым проблемам и процессам в сфере международных отношений и внешней политики

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЕЙ)

1. Пояснительная записка

1.1. Миссия УНПК МУК «Подготовить профессионалов к своей будущей деятельности, путем создания новых знаний и умений, способствовать сохранению и приумножению нравственных, культурных и научных ценностей общества»

Цель и задачи дисциплины Основной целью обучения французскому языку как второму иностранному языку является формирование у учащегося *способности, готовности и желания участвовать в межкультурной коммуникации и самосовершенствоваться в овладеваемой их коммуникативной деятельности.*

Задачи дисциплины:

- Освоить известный в международно-политической науке инструментарий анализа
- Определить и повысить креативность практической работы и сформировать способность самостоятельно судить о происходящем и находить нестандартные подходы международной ситуации.
- Обучить навыкам делового общения;

1.2. Формируемые компетенции, а также перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (знания, умения владения), сформулированные в компетентностном формате.

Дисциплина (модуль) направлена на формирование следующих компетенций:

- ОК-1 владеть целостной системой научных знаний об окружающей мире, способен ориентироваться в ценностях жизни, культуры;
- ОК-5 уметь анализировать и оценивать социально-экономические и культурные последствия новых явлений в науке, технике и технологии, профессиональной сфере;
- ИК-2 уметь логически верно, аргументированно и ясно строить свою устную и письменную речь на государственном и официальном языках;
- ИК-4 осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, в том числе при помощи средств электронной коммуникации;
- СЛК-1 быть готовым к социальному взаимодействию на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявляет уважение к людям, толерантность к другой культуре, готовность к поддержанию партнерских отношений;
- СЛК-4 применять полученные знания, необходимые для здорового образа жизни, охраны природы и рационального использования ресурсов;
- ПК-1 способность выполнять обязанности младшего и среднего звена исполнителей с использованием иностранных языков в учреждениях системы МИД КР, вести исполнительскую, организационную и административную работу в иных государственных учреждениях, региональных органах государственной власти и управления;
- ПК-3 уметь выполнять устную и письменную переводческую работу в рамках своей компетенции;
- ПК-5 рационально организовать и планировать свою деятельность в соответствии с требованиями работодателя и умеет грамотно применять полученные знания;

- ПК-14 способность применять основы и методы международно-политического анализа;
- ПК-17 способность выполнять функции исполнителя со знанием иностранного языка в профессиональной работе отделов, секторов и групп развития международных образовательных связей в государственных учреждениях, корпорациях и неправительственных организациях;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

1. Знать:

Основной целью обучения французскому языку как второму иностранному языку является формирование у учащегося *способности, готовности и желания участвовать в межкультурной коммуникации и самосовершенствоваться в овладеваемой их коммуникативной деятельности.*

Для достижения поставленных целей необходимо решить следующие задачи:

- Познакомить учащихся с алфавитом, основными буквосочетаниями и правилами их чтения
- Учить понимать на слух тексты в пределах изучаемой тематики
- Учить составлять (устно и письменно) диалоги в рамках темы
- Формировать умения элементарно высказываться в монологической форме, используя изученную лексику
- Учить читать текст с полным пониманием содержания, построенный на знакомом лексическом и грамматическом материале
- Учить читать вслух

2. Уметь: должен уметь:

- составлять устно и письменно диалоги на темы:
- уметь делать краткие связные сообщения: Вы можете и дать точные информации по месту нахождения;; спросить распорядок дня; рассказать о распорядке дня ;назначать встречу; уметь характеризовать людей (моральный, физический х-р), рассказать о настоящем, о прошлом; описать предмет; спросить цену.....
- понимать основное содержание связного сообщения,
- находить в тексте требуемую информацию
- кратко выражать оценку прочитанного с пониманием основного содержания.

Компетенции:

- уметь сотрудничать и работать в группе;
- способен запрашивать различные базы данных;
- использовать новые информационные технологии и коммуникации;
- доказывать гибкость перед лицом быстрых изменений;
- владеть навыками разговорно-бытовой речи;
 - понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на бытовые темы;
 - активно владеет наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями;
- способен адекватно употреблять языковые единицы и соотносить их с национально-культурной семантикой;
- знать правила речевого поведения;
- готов к толерантному восприятию социальных и культурных различий, уважительному и бережному отношению к историческому наследию и культурным традициям;

Результаты: По окончании обучения студент должен:

- знать базовую лексику французского языка
- кратко рассказывать о себе, своей семье, друге и т.д.
- читать с пониманием и переводить текст со словарем адаптированные тексты;
- участвовать в обсуждении выше указанных тем, (уметь задавать вопросы и отвечать на вопросы);
- входить в группу или коллектив и вносить свой вклад;
 - владеть основными навыками письма и аудирования

- писать, вести дискуссию в отечественной и зарубежной аудитории переговоры на профессиональную тему на иностранном языке, использовать методы прикладного анализа для выработки заключений и рекомендаций о состоянии международной среды
 - выбирать оптимальные методы анализа международно-политических процессов
 - находить применение своим профессиональным знаниям и уровню своей квалификации в сфере государственной службы, бизнеса, неправительственных организаций международного профиля
- 3. Владеть:** фонетическими, грамматическими, лексическими знаниями, которые помогут выразить идеи студентов по темам, которые изучили во время занятий.

Они могут дать точные информации по месту нахождения, спросить распорядок дня; рассказать о распорядке дня ;назначать встречу; представить персонал в офисе, рассказать о настоящем, о прошлом, о будущем;

Познакомиться, **представиться, сказатькакойнациональности, профессии.**рассказатьсебе и освоей семье, заказать, забронировать, говорить о программе путешествия, сказать дату, читать, понимать и говорить расписание (поезда, самолета), **сказатьчтолюбишьчтонелюбишь,** говорить и понимать номера телефонов, говорить даты (годы), обсудить встречу, понимать и объяснять направление,сказать время,**заказать стол в кафе для коллег и т.д.**

Также:

- ключевыми понятиями, отражающими междисциплинарный характер комплексного международного процесса
- способностью использовать на практике навыки и умения.
- умением осуществлять исполнительские и организационные функции в организациях и учреждениях международного профиля

- 1.3. Место дисциплины в структуре ООП ВПО.** Изучение данной дисциплины базируется на освоении бакалаврами дисциплин базовой части профессионального цикла направления подготовки 530800 «Международные отношения». Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 кредита, изучается студентами 3 курса.

2. Структура дисциплины для очной формы обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 кредита, 120ч.

3. Содержание дисциплины. Содержание дисциплинысостоят из разделов, соответствующих структуре дисциплины, подразделов и отдельных тем с той степенью подробности, которая, по мнению преподавателя-составителя, оптимально способствуют достижению цели и реализации поставленных задач. Подробно указанное в п.2,п.4., п.8.1

4. Конспект

6.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
Коллоквиум, собеседование	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя и обучающегося	Вопросы по темам (разделам) дисциплины
Эссе, рефераты, доклады, сообщения	Средство контроля способности работы с информацией, ее анализа, структурирования, формирования выводов и рекомендаций	Комплект тем
Деловая и (или) ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи	Тема (проблема) концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
Кейс задача	Проблемное задание, в котором обучаемому предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы	Задания для решения кейс задачи
Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов
Портфолио	Целевая подборка работ обучающегося, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения	Структура портфолио
Проект	Самостоятельная учебная работа, выполняемая в течение учебного семестра (курса). Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно применять свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, практического и творческого мышления.	Темы групповых и (или) индивидуальных проектов

Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс для самостоятельной работы обучающегося, позволяющий оценивать уровень освоения учебного материала	Образец рабочей тетради
-----------------	---	-------------------------

6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Методические материалы составляют систему текущего, рубежного и итогового (экзамена) контролей освоения дисциплины (модулей), закрепляют виды и формы текущего, рубежного и итогового контролей знаний, сроки проведения, а также его сроки и формы проведения (устный экзамен, письменный экзамен и т.п.). В системе контроля указывается процедура оценивания результатов обучения, при использовании балльно-рейтинговой системы приводится таблица с баллами и требованиями к пороговым значениям достижений по видам деятельности обучающихся; показывается механизм получения оценки (из чего складывается оценка по дисциплине (модулю)).

Текущий контроль осуществляется в виде опроса, участие в дискуссии на семинаре, выполнение самостоятельной работы и других видов работ, указанных в УМК, а также посещаемости студентов занятий - оценивается до 80 баллов.

Рубежный контроль (сдача модулей) проводится преподавателем и представляет собой письменный контроль, либо компьютерное тестирование знаний по теоретическому и практическому материалу. Контрольные вопросы рубежного контроля включают полный объём материала части дисциплины (модулей), позволяющий оценить знания, обучающихся по изученному материалу и соответствовать УМК дисциплины, которое оценивается до 20 баллов.

Итоговый контроль (экзамен) знаний принимается по экзаменационным билетам, включающий теоретические вопросы и практическое задание, и оценивается до 20 баллов.

Форма контроля	Срок отчетности	Макс. количество баллов	
		За одну работу	Всего
<i>Текущий контроль:</i>			
- опрос	1-16 недель	10 баллов	До 40 баллов
- участие в дискуссии на семинаре	1-16 недель	4 баллов	До 30 баллов
- посещаемость	1-16 недель	0,2	10 баллов
<i>Рубежный контроль:</i> (сдача модуля)	4,8,12,16 неделя	100%×0,2=20 баллов	
<i>Итого за 1 модуль</i>			До 100 баллов

Экзаменатор выставляет по результатам балльной системы в семестре экзаменационную оценку без сдачи экзамена, набравшим суммарное количество баллов, достаточное для выставления оценки от 55 и выше баллов – автоматически (при согласии обучающегося).

Полученный совокупный результат (максимум 100 баллов) конвертируется в традиционную шкалу:

Рейтинговая оценка (баллов)	Оценка экзамена
От 0 - до 54	неудовлетворительно
от 55 - до 69 включительно	удовлетворительно
от 70 – до 84 включительно	хорошо
от 85 – до 100	отлично

6.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (На усмотрение ППС): Текущий контроль (0 - 80 баллов)

посещаемость	12 баллов /4 занятия за месяц / 3 балла за 1 занятие
степень раскрытия содержания материала	8 баллов / 4 занятия за месяц / 2 балла за ответ
знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков	12 баллов /4 занятия за месяц / 3 балла за 1 занятие
изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала)	16 баллов / 4 занятия /4 балла за ответ, устное и письменное задание
активное участие на занятиях	12 баллов /4 занятия за месяц / 3 балла за 1 занятие
Модуль (0 – 20 баллов)	20
Итого (0-80 баллов)	80

При оценивании **модульной работы** учитывается:

полнота выполненной работы (задание выполнено не полностью и/или допущены две и более ошибки или три и более неточности)	5 баллов
--	----------

обоснованность содержания и выводов работы (задание выполнено полностью, но обоснование содержания и выводов недостаточны, но рассуждения верны)	5 баллов
работа выполнена полностью, в рассуждениях и обосновании нет пробелов или ошибок, возможна одна неточность	5 баллов
Другие виды учебной деятельности (доклады, рефераты, презентации)	5 баллов
Модуль (0 – 20 баллов)	20 баллов

Итоговый контроль (экзаменационная сессия) - ИК = Бср × 0,8+Бэкз × 0,2

При проведении итогового контроля обучающийся должен ответить на 3 вопроса (два вопроса теоретического характера и один вопрос практического характера).

При оценивании ответа на вопрос теоретического характера учитывается:

- теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе;
- теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов;
- теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно;
- теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану.

При оценивании ответа на вопрос практического характера учитывается:

- ответ содержит менее 20% правильного решения;
- ответ содержит 21-89 % правильного решения;
- ответ содержит 90% и более правильного решения

6.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

Вопросы к модулям и к экзамену

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Список источников и литературы

I. Litterature generale:

1. И.Н. Попова, Ж.А.Казакова “ Manueldefrancais”, ООО «Издательство «НесторАкадемик», Москва, 2014

2. Laurence Riehl, Michel Soignet.... «Le francais des relations europeennes et internationales», Hachette, Paris, 2015

II. Litterature complementaire:

1. (<http://cyberleninka.ru/>)

2. V.V. Mousnitskaa, M.V.Ozerova «Le manuel de Francais» Moscou, Garorliki, 2000.
 3. [www.hachette](http://www.hachette.fr) francais langue etrangere (FLE) (conversations, dialogues,)
 4. [www. Gouvernement.fr](http://www.gouvernement.fr)
 5. TVMonde 5
 - 6 “La conversation de La Presse” J.N. Gloukova, I.V.Phrolova M., «Высшаяшкола»2005
 - 7 «Lettre sovietique», Moscou, 1883
 - 8 «L’homme qui rit» V. Hugo. HachetteFLE.
9. «Provence Alpes cote d’Azur», Hachette FLE.

7.2 Справочные и информационные издания.

7.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины (модулей)

- Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" (<http://window.edu.ru>)
- киберленинка (<http://cyberleninka.ru/>)
- МИД РФ (<http://www.mid.ru>)
- Журнал "Международные процессы" (<http://www.rusus.ru>)

8. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

8.2 Методические указания для обучающихся, по освоению дисциплины

Работа на практических занятиях

Работа на практических занятиях предполагает активное участие в дискуссиях. Для подготовки к занятиям рекомендуется выделять в материале проблемные вопросы, затрагиваемые преподавателем в лекции, и группировать информацию вокруг них.

Рекомендации по работе с литературой

При изучении рекомендованной литературы следует делать конспект.

Правила конспектирования:

1. Записать название конспектируемого произведения (или его части) и выходные данные.
2. Прочитать текст и осмыслить основное его содержание.
3. Составить план – основу конспекта.
4. Конспектируя, оставить место (широкие поля) для дополнений, заметок, записи незнакомых терминов, требующих разъяснений.
5. Запись вести своими словами, это способствует лучшему осмыслению текста.
6. Применять определенную систему подчеркивания, сокращений, условных обозначений.
7. Можно пользоваться цветом для выделения тех или иных информативных узлов в тексте. У каждого цвета должно быть строго однозначное, заранее предусмотренное назначение.

Методические рекомендации при подготовке к устному опросу

Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам. Обращать внимание на категории формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском

искусстве. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

8.3 Методические рекомендации по подготовке письменных работ

Курс предполагает в качестве стартовой основы комплексное освоение теоретических знаний по международной проблематике. Главная идея в процессе освоения дисциплины состоит в том, чтобы на конкретном материале мировой политики сформировать навыки прикладного анализа конкретных международных ситуаций и проблем. В рамках этого направления освоения материала курса необходимо последовательно осуществить следующие действия:

- 1) выявить из информационного потока сведения о конкретной международной ситуации или проблеме;
- 2) структурировать собранный фактический материал, постоянно пополняя его текущими сведениями и развитии ситуации или процесса;
- 3) сформулировать методологическую и методическую основы анализа;
- 4) сформировать релевантный проблеме алгоритм анализа; %) выбрать наиболее эффективную форму: круглый стол, мозговой штурм, деловая игра или другие форматы;
- 5) сформировать временный коллектив с распределением обязанностей; представить результаты освоения темы в соответствующей форме. Значительная часть усилий на этапе предварительной подготовки должна быть направлена на самостоятельную работу. В соответствии с модульно-рейтинговым планом дисциплины каждый этап работы оценивается самостоятельно и индивидуально для каждого студента с учетом коэффициента групповой эффективности. Необходимым предварительным навыком должно быть умение работать со специальной информацией в области мировой политики и современных международных отношений.

7.1. Иные материалы

Раздел содержит иные материалы, необходимые для изучения дисциплины: деловые игры - составляются преподавателем по темам исследуемого материала, которая должна помочь найти решение студентам самостоятельно, рабочую тетрадь студента, в ней студент записывает термины по международным отношениям, короткие конспекты лекций, и указатели: литературу, информацию, набор кейсов, упражнения, задания для самостоятельной работы, хронологические таблицы и т.п.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины. В качестве материально-технического обеспечения дисциплины необходимо мультимедийная аудитория вместимостью более 50 человек, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов для обучения оборудование, демонстрационные приборы, мультимедийные средства, учебные фильмы, тренажеры, карты, плакаты, наглядные пособия; требования к аудиториям – компьютерные классы, академические или специально оборудованные аудитории и лаборатории, наличие доски и т.д.

10. Глоссарий

Использование иностранных слов в дипломатии

АГРЕМАН (фр. *agrement*, от *agreer*- одобрить) - согласие государства принять конкретное лицо в качестве главы дипломатического представительства другого (аккредитирующего) государства. Без получения агремана нельзя официально назначить соответствующее лицо в качестве дипломатического представителя в принимающее государство.

АГРЕССИЯ (лат. *Aggressio* - нападение)- “Применение вооруженной силы государством против суверенитета, территориальной неприкосновенности или политической независимости другого государства или каким-либо другим образом, несовместимым с Уставом Организации Объединенных Наций” (ст. 1 Резолюции Генеральной Ассамблеи ООН от 14 декабря 1974 г. “Определение агрессии”).

АДАПТАЦИЯ приспособление действующих внутригосударственных правовых норм к новым международным обязательствам государства без внесения каких-либо изменений в его законодательство.

АКТОР (от лат. *actor* — деятель) — субъект политики. Актер — участник мировой политики, который может влиять на процессы, происходящие в мире.

АПАРТЕИД международное преступление, направленное против человечества, политика расовой сегрегации, дискриминации

ВЫДАЧА ПРЕСТУПНИКОВ (экстрадиция) передача преступника государством, на территории которого он находится, другому государству по требованию последнего для привлечения преступника к уголовной ответственности или приведения в исполнение вступившего в законную силу приговора. Юридической обязанностью государства выдача преступников является лишь при наличии специальных соглашений между заинтересованными государствами. Выдачи может требовать государство, гражданином которого является преступник, на территории которого совершено преступление или которому преступлением причинен ущерб.

ДЕМАРШ чрезвычайное выступление органов внешних сношений одного государства в отношении другого государства. Может выражаться в различных дипломатических актах - заявлении, направлении ноты, меморандума, отзыве дипломатического представителя. Содержанием демарша бывает просьба, протест, требование, предложение и т.п..

ДЕМИЛИТАРИЗАЦИЯ ГРАНИЦ используемый иногда термин, обычно предполагающий отвод на основании международного договора вооруженных сил с территории, примыкающей к границе государства, ликвидация здесь военных укреплений и других объектов.

КОНСЕНСУС (лат. *Consensus* - согласие, общее мнение)- принятие решения или текста договора на международных конференциях, совещаниях и в международных организациях на основе общего согласия участников без проведения формального голосования, если против него не выступает ни один из участников данного форума.

НОТА документ дипломатической переписки.

РЕСТИТУЦИЯ в международном праве возвращение имущества, неправомерно захваченного и вывезенного одним из воюющих государств в территории другого государства, являвшегося его военным противником.

11. Приложения - отсутствуют.