

ПРОТОКОЛ № 2

Заседание кафедры «Менеджмент и Экономика» от 28 сентября 2016 года

Присутствовали: Зенина Е.В., Серенков П.П., Атакулова З.М., Зайнилова Н.К., Садырбекова М.Д., Крамаренко А.И., Хубиева С.А., Мырзабаева Н.М., Бондарева Н.С., Керимбаев А.К., Юсупова Г.Н., Таджиева Б.К.

Отсутствовали: Акаев Б.Б., Югай Н.А., Исраилова А.А. (по болезни), Гапурбаева Ш.Р. (по болезни), Шерлиева И.А., Нуралиева Э.А. (отпросилась по семейным обстоятельствам), Акунова Н.З.,

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Обсуждение результатов смотра кафедры
2. Обсуждение трудовой дисциплины преподавателя Исакова А.Ж.
3. Разное

По первому вопросу слушали зав.кафедрой. Согласно Приказу № 130 уч.ч. от 20 сентября 2016г. был проведен текущий смотр кафедры. Результаты смотра кафедры проводимого ректором УНПК МУК показал следующее:

1. Состояние номенклатуры дел находится в удовлетворительном состоянии;
2. Готовность на новый 2016-2017 учебный год на 100% согласно штатному расписанию.

Были сделаны следующие замечания:

- Нет полной обеспеченности УМК дисциплин закрепленный за кафедрой (срок исполнения 1 неделя);
- В тематическом плане рабочих программ отсутствует информация о СРС с указанием тем и часов (срок исполнения 1 месяц);
- Предлагаемые компетенции в рабочих программах должны соответствовать с Государственными стандартами 580100 Экономика и 580200 Менеджмент, с профессиональным подходом при составлении этапов освоения компетенций планируемом результатом обучения (срок исполнения 1 месяц);
- Методические указания по выполнению видов работ по дисциплине, должны содержать не только дидактический материал, но и требования БРС по каждому модулю (заданию), с привязкой распределения баллов действующих в УНПК МУК (срок исполнения 1 месяц);
- Подготовить тематику ВКР на новый 2016-2017 учебный год;
- Подготовить тематику курсовых работ по дисциплинам на новый 2016-2017 учебный год;
- В индивидуальных планах за 2015-2016 учебный год внести итоговое фактическое выполнение учебной нагрузки;
- Внести изменения в титульных листах УМК.

ПОСТАНОВИЛИ: Все замечания принять к сведению, исправить в указанные сроки.

По второму вопросу выступила зав.кафедрой. С деканата поступил рапорт о систематических срывах занятий преподавателя Ысакова А.Ж. и просит принять соответствующие меры. Срывы произошли 13.09.16, 17.09.16, 20.09.16г, 27.09.16., а также по причине систематического отсутствия на занятия по утвержденному расписанию, не выполнения утвержденного графика проведения модулей, несвоевременной сдачи модульных и экзаменационных ведомостей.

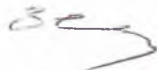
С рапортом ознакомлены. Преподавателю Ысакову А.Ж. вынесено предупреждение. В случае повтора срывов занятий, будет подан рапорт о разрыве трудовых отношений.

В дальнейшем, всем преподавателям кафедры не срывать занятия и проводить занятия по утвержденному расписанию, принимать модули по утвержденному графику.

ПОСТАНОВИЛИ:

- Принять информацию к сведению.
- Преподавателю Ысакову А.Ж. вынесено предупреждение о срывах занятий. В случае повтора срывов занятий, будет подан рапорт о разрыве трудовых отношений.

Зав.кафедрой



Зенина Е.В.

Специалист кафедры



Таджиева Б.К.