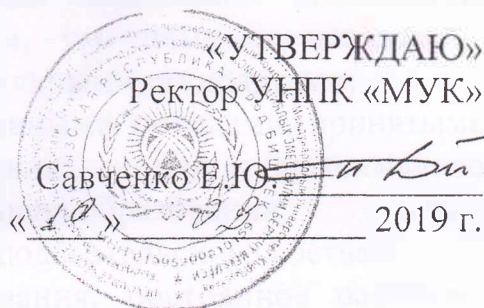


УЧЕБНО-НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ КОМПЛЕКС  
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ КЫРГЫЗСТАНА»



ПОЛОЖЕНИЕ

о кафедре учебно-научно-производственного комплекса «Международный университет Кыргызстана»

1. Кафедра учебно – производственного комплекса «Международный Университет Кыргызстана» (УНПК МУК) является учебно – методическим и научным подразделением (далее - кафедра) осуществляющим учебную, учебно-методическую, внеучебную работу студентов, подготовку, переподготовку и повышение квалификации специалистов профессорско – преподавательского состава, а также научно-педагогических кадров высшей квалификации по одному или нескольким родственным направлениям и специальностям.

2. Кафедра объединяет профессорско-преподавательский состав (профессоров, доцентов, старших преподавателей, преподавателей, ассистентов и стажеров), аспирантов, докторантов, научных сотрудников, инженерно-технический и учебно-вспомогательный персонал, обеспечивающий учебный процесс на должном научно-теоретическом, методическом и организационном уровне дисциплин, закрепленных за кафедрой, и проведение научно-исследовательской и учебно-методической работы.

3. За кафедрами УНПК «МУК» закрепляются учебные лаборатории, осуществляющие работы по научному направлению кафедры, и учебно-исследовательские работы студентов по направлению подготовки.

4. Основной деятельностью кафедры УНПК «МУК» является методическое обеспечение учебного процесса в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов реализуемых Университетом, а также координация и повышение эффективности учебно- методической работы профессорско-преподавательского состава.

5. Основными задачами кафедры УНПК «МУК» являются:

- организация теоретической и практической подготовки специалистов, обладающих профессиональными знаниями, умениями и навыками, в соответствии с государственными, образовательными стандартами;
- использование в своей деятельности современными методами, принятыми в мировой практике по своему профилю, для максимального удовлетворения требований современного уровня образования;
- повышение квалификации профессорско-преподавательского состава;
- поддержание эффективного функционирования, постоянное развитие и повышение результативности учебно-методической деятельности кафедры в соответствии с требованиями образования;
- определение ответственности каждого работника за качество выполняемых работ;
- максимальное вовлечение персонала в достижение результатов Кафедры;
- сокращение и преумножение высоких морально – этических ценностей Кафедры;
- организация воспитательной работы со студентами;

6. По функциональному назначению кафедры УНПК «МУК» являются:

- гуманитарными и естественно – научными;
- программы общепрофессиональной подготовки студентов младших курсов;
- выпускающими, осуществляющими теоретическую, практическую и профессиональную подготовку студентов, руководство курсовыми, дипломными работами (проектами) студентов.

7. Кафедры УНПК «МУК» выполняют следующие основные функции:

- обеспечивают высокое качество преподавания, путем совершенствования имеющихся методик обучения, изучает и внедряет новые методики и технологии обучения;
- разрабатывают УМК и образовательные программы дисциплин в соответствии с государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования;
- разрабатывают и выпускают учебно-методические документации, пособия;
- реализуют профессиональные образовательные программы, утвержденные в установленном порядке, несет ответственность за соблюдение требований, соответствующих государственных образовательных стандартов, предусмотренным учебными планами, на должном научно-теоретическом, методическом и организационном уровне;
- проводят аудиторные учебные занятия (лекции, практические занятия, семинары, лабораторные работы), в соответствии с учебной нагрузкой и согласно графику, утвержденному руководством УНПК «МУК»;

- осуществляют проведение текущей, промежуточной и итоговой аттестации учащихся в форме сдачи модуля и экзаменов по результатам освоения ими учебного материала;
- разрабатывают ежегодные и перспективные планы повышения квалификации работников кафедры, представляет их на утверждение руководству УНПК «МУК», организация и контроль их выполнения;
- организуют научные исследования и подготавливают научно-педагогических кадров через докторантуру, повышения квалификации профессорско-преподавательского состава (ППС);
- внедряют результаты научных исследований в научный процесс;
- осуществляют деятельность кафедры в соответствии с годами, планами, охватывающими учебную, учебно-методическую, воспитательную и другие виды работ;
- оказывают содействия в трудоустройстве выпускников, поддерживают связь с выпускниками УНПК «МУК»;
- обеспечивают проведение всех видов практик, руководства курсовыми, выпускными (дипломными) работами (проектами) студентов;
- распределяют и перераспределяют педагогические нагрузки профессорско-преподавательского состава кафедры и функциональные обязанности между сотрудниками кафедры;
- участвуют в организации приема абитуриентов в УНПК «МУК»
- руководствуют научно-исследовательскими работами студентов, развитие их творческой активности, путем переобращения их к научной работе кафедры, участию в олимпиадах и конкурсах научно – исследовательских работ;

8. Кафедры могут быть созданы в составе факультета или находиться в прямом подчинении руководителя УНПК «МУК».

9. Реорганизация кафедр (разделение, объединение и перепрофилирование), а также ликвидация кафедр осуществляется приказом руководителя вузами на основании соответствующего решения ученого совета УНПК «МУК».

10. Кафедры иностранных языков и физической культуры могут быть организованы из числа высококвалифицированных специалистов, не имеющих ученых степеней или ученых званий.

11. Непосредственное руководство деятельностью кафедры осуществляет заведующий кафедрой, назначаемый на контрактно-конкурсной основе, приказом руководителя вуза сроком до 5 лет, из числа специалистов, имеющих ученую степень или звания.

12. При создании и реорганизации кафедр (разделение, объединение и перепрофилирование) до проведения конкурсных выборов заведующего кафедрой в установленном порядке приказом руководителя УНПК «МУК» назначается исполняющий обязанности заведующего кафедрой.



### 13. Заведующий кафедрой:

- участвует в работе структурных подразделений УНПК «МУК», где обсуждаются и решаются вопросы деятельности УНПК «МУК» и кафедры;
- несет ответственность за соблюдение требований государственных образовательных стандартов при реализации профессиональных образовательных программ высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования;
- осуществляет распределение учебной нагрузки и обеспечивает своевременность и качество ее выполнения, несет ответственность за качество и уровень знаний студентов по дисциплинам, закрепленным за кафедрой;
- осуществляет руководство учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, научно-методической деятельностью кафедры, лабораторий и других подразделений кафедры;
- осуществляет контроль за учебным процессом, ходом проведения практик студентов, самостоятельной и воспитательной работой среди студентов;
- осуществляет контроль за исполнением расписаний учебных занятий и соблюдением графика учебного процесса;
- организует контроль над текущей (рейтинговой) (в течение семестра) и промежуточной (в конце каждого семестра) проверкой знаний студентов и анализирует их итоги;
- координирует и контролирует работу членов кафедры по разработке учебников, учебных и методических пособий, организацию творческих работ студентов, проводимых на кафедре, в научных и учебных лабораториях, научных кружках и других подразделениях кафедры;
- осуществляет руководство подготовкой научно-педагогических кадров (аспирантов, докторантов и соискателей) и работой по повышению квалификации профессорско-преподавательского состава;
- утверждает индивидуальные планы работы профессорско-преподавательского состава, рассматривает и утверждает другие документы, входящие в компетенцию кафедры;
- представляет руководству УНПК «МУК» предложения о приеме на работу, увольнениях и перемещениях работников кафедры, их моральном и материальном поощрении, а также о мерах дисциплинарного воздействия;
- представляет руководству УНПК «МУК» предложения по формированию структуры и штатного расписания кафедры;
- решает совместно с другими структурными подразделениями УНПК «МУК» вопросы с целью обеспечения необходимых условий для учебно-воспитательной, методической и научно-исследовательской работы;
- готовит отчеты о деятельности кафедры за каждый учебный год и представляет на рассмотрение ученого совета факультета.

14. Индивидуальный план работы заведующего кафедрой обсуждается на заседании кафедры и утверждается деканом факультета или руководителем УНПК «МУК».

15. Заведующий кафедрой несет личную ответственность за деятельность возглавляемой кафедры. Сроки и формы отчета заведующего кафедрой о работе за период работы его в этой должности устанавливает руководитель УНПК «МУК».

16. Обсуждение и анализ хода выполнения учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной деятельности кафедры обсуждается на заседании кафедры под председательством заведующего кафедрой. В заседании, кроме профессорско-преподавательского состава, могут участвовать: учебно-вспомогательный персонал кафедры, работники других кафедр, представители руководства УНПК «МУК» и другие, заинтересованные в решении обсуждаемого вопроса сотрудники.

17. Кафедра должна иметь документацию, отражающую содержание, организацию и методику учебно-воспитательного процесса. Перечень и порядок ведения документации, ее хранения и списания определяется инструкцией по делопроизводству УНПК «МУК» и его Уставом.

*Положение разработано на основании «  
Положения о кафедре высшего учебного  
заведения Кыргызской Республики»*

*Утвержденное постановлением  
Правительства Кыргызской Республики  
от 29 мая 2012 года № 346*

Зав. каф. «Филология»

д.ф.н., проф. Караева З.К.